# STELLENAUSSCHREIBUNG

# KINDERGARTEN

**Die Marktgemeinde Leopoldsdorf**

sucht eine*n

## Mitarbeiter:in im Kindergarten

**Dienstbeginn:** **sofort**

**Beschäftigungsausmaß:** **Teilzeit (25 Stunden/Woche)**

**Aufgabenbereich:** **Kinderbetreuung**

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 in der jeweils geltenden Fassung, vorerst befristet auf die Dauer von 6 Monaten und wird bei zufriedenstellender Dienstleistung auf unbestimmte Zeit verlängert. Die Angabe des Mindestentgelts entfällt, da die gesetzlichen Bestimmungen zur Entgeltangabe nicht zutreffen (gem. § 9 Abs. 2 Gleichbehandlungsgesetz).

**Idealerweise bringen Sie mit**

- Abgeschlossene Schulausbildung
- Ausbildung gemäß § 6 Abs. 7 und 8 NÖ Kindergartengesetz 2006, LGBl. 5060 und der Verordnung über die Ausbildung von Kinderbetreuerinnen/Kinderbetreuern, LGBl. 5060/4 oder gemäß § 97 Abs. 11 NÖ Pflichtschulgesetz
- bei Männern abgeschlossener Präsenz- bzw. Zivildienst
- Selbständiges, strukturiertes Arbeiten und Engagement, Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Belastbarkeit und freundliches, sicheres Auftreten
- Serviceorientiertheit im Umgang mit Eltern
- Freude an der Zusammenarbeit mit Kindern
- Allgemeine Anstellungserfordernisse gemäß § 10 NÖ GBedG 2025
- Berufserfahrung wünschenswert

**Ihr Aufgabenbereich umfasst**

- Unterstützung der Pädagog:innen
- Aufsicht und Betreuung der Kinder
- Reinigungsarbeiten
- Vorbereitung der Mahlzeiten
- Unterstützung der Kolleg:innen

**Was wir Ihnen bieten**

- Spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Krisensicherer Arbeitsplatz in einem motivierten Team
- Täglicher Essenszuschuss

**Beschreibung der offenen Stelle**

- Stellenbezeichnung: Kinderbetreuer:in
- Tätigkeitsprofil: 7.1.
- Verwendungszweig: Elementar- und sozialpädagogischer Dienst
- Verwendung: Fachdienst
- Verwendungsgruppe: P1

Der Bewerbung sind neben der Bekanntgabe der persönlichen Daten geeignete Nachweise über die Erfüllung der vorstehend angeführten Erfordernisse bzw. Umstände anzuschließen. Zwecks Vorabbeurteilung der anrechenbaren Berufserfahrung ist eine detaillierte Darstellung und Beschreibung der bisherigen (einschlägigen) Berufstätigkeit mit entsprechenden Nachweisen wünschenswert.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf inkl. Foto, Zeugnisse, Nachweise über Berufserfahrung) in elektronischer Form per E-Mail an post@leopoldsdorf.gv.at.

**Die Bewerbungsfrist endet am 14. August 2026.**

Der Bürgermeister

KR Fritz Blasnek

| | |
|---|---|
| MARKTGEMEINDE LEOPOLDSDORF AMTSSIGNATUR | Dieses Dokument wurde amtssigniert.<br><br>Informationen zur Prüfung der elektronischen Signatur und des Ausdrucks finden Sie unter: www.signaturpruefung.gv.at bzw. www.leopoldsdorf.gv.at |

angeschlagen am: 20.07.2026
abgenommen am: 17.08.2026